

Adviseur planning en control

Werkzaamheden

1. Draagt zorg voor de jaarlijkse financiële cyclus van het bestuur bestaande uit de begrotingsvoorbereiding, rapportage en het opstellen van de jaarrekening ervan door (veelal in samenwerking met Controller en Hoofd financiën en PSA):
 - Het samenstellen van periodieke managementrapportages, waarbij indien noodzakelijk tevens voorstellen worden gedaan voor wijzigingen in de begrotingen;
 - Verzorgen van het begrotings- en jaarrekeningproces;
 - Het voeren van overleg bij de opstelling van de conceptbegrotingen en meerjarenramingen met de schooldirecties;
 - het analyseren en becomingentariëren van gegevens uit begrotingen van voorgaande jaren,
 - het bij beleidswijzigingen doorrekenen van financiële consequenties;
 - het beoordelen van de financiële rapportage op basis van de vastgestelde begroting en meerjarenramingen;
 - het tijdens het lopende begrotingsjaar analyseren en beoordelen van voorgenomen beleidswijzigingen op budgettaire consequenties voor de betreffende begrotingen en meerjarenplannen.
 - Het adviseren en ondersteunen van de organisatie op financieel-economisch beleid;
2. Is belast met de controlefunctie door:
 - het controleren van de besteding van de gelden van de instelling op doelmatigheid en rechtmatigheid;
 - het rapporteren daarover aan de controller en de schooldirecties en het doen van aanbevelingen ter verbetering.
 - het mede ontwikkelen en uitvoeren van een (meerjaren) intern auditplan.
3. Adviseert over en onderhoudt het financieel beleid van de organisatie door:
 - Het opstellen en actualiseren van het financieel handboek
 - Het gevraagd en ongevraagd adviseren over voorstellen ter verbetering van het financieel beleid
4. Onderhoudt, ontwikkelt en adviseert over sturings- en managementinformatie

Gevraagd

HBO-werk- en denkniveau bij voorkeur met HBO opleiding financieel (SPD1)

Brede kennis van Exact, Excel en andere Office pakketten.

Brede kennis van de financiële wet- en regelgeving en van het begrotingsproces binnen het voortgezet onderwijs;

Inzicht in de beleidsterreinen van het bestuur en in financieel-economische, organisatorische en bestuurlijke context en de consequenties daarvan;

Vaardigheid om het begrotingsproces binnen het bestuur daarop af te stemmen;

Vaardigheid in het voeren van overleg in het kader van de begrotingsvoorbereiding en uitvoering.

Betrokkenheid, kwaliteit en integriteit heb jij hoog in het vaandel staan

Aangeboden

Wtf 1 – 0.8000

Schaal 11

Faciliteiten voor scholing en opleiding.